VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA PRÁVNYCH SLUŽIEB V OBLASTI PRÁVA OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ A ŽIVNOSTÍ
HÔRA, advokátska kancelária s. r. o.

Článok I.
Všeobecné ustanovenia

1. Tieto všeobecné obchodné podmienky poskytovania právnych služieb v oblasti práva obchodných spoločností a živností (ďalej len „**VOP AK**“) upravujú práva a povinnosti medzi HÔRA, advokátska kancelária s. r. o. so sídlom na adrese Trieda KVP 3111/1C, 040 23 Košice - mestská časť Sídlisko KVP, IČO: 57 948 585, zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Košice, oddiel Sro, vložka č. 67821/V, konanie menom spol.: Mgr. Tomáš Hôra, konateľ a advokát zapísaný v SAK pod reg. č. 7066, e-mail: info@akhora.sk (ďalej len „**Advokátska kancelária**“ alebo „**AK**“) a fyzickou alebo právnickou osobou, ktorej AK poskytuje právne služby v oblasti práva obchodných spoločnosti a živností, najmä zakladanie, zmeny a zrušenie obchodných spoločností a živnosti (ďalej len „**Klient**“).
2. Advokátska kancelária poskytuje právne služby a činnosti podľa zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej aj len „**ZoA**“), podľa ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a stavovských predpisov Slovenskej advokátskej komory.
3. „**Objednávkou**“ sa na účely týchto VOP AK rozumie objednávka alebo žiadosť Klienta o poskytnutie konkrétnej Právnej služby.
4. „**Právnou službou**“ sa rozumie právna služba alebo činnosť poskytovaná Advokátskou kanceláriou podľa ZoA a v rozsahu vyplývajúcom z konkrétnej Objednávky, týchto VOP AK a prípadnej individuálnej dohody s Klientom. Rozsah Právnej služby sa posudzuje podľa obsahu konkrétnej Objednávky; objednaním jednej Právnej služby nevzniká Klientovi nárok na poskytnutie iných alebo nadväzujúcich právnych služieb, ktoré neboli súčasťou Objednávky.
5. „**Základnou právnou službou**“ sa rozumie štandardizovaná Právna služba v rozsahu výslovne uvedenom v Objednávke a bližšie upravenom v týchto VOP AK. Právne úkony, právne poradenstvo alebo zastupovanie presahujúce tento rozsah sa poskytujú iba na základe osobitnej dohody s Klientom, ak právny alebo stavovský predpis neustanovuje inak.
6. „**Trvanlivým médiom**“ sa na účely týchto VOP AK rozumie najmä e-mail alebo dokument, ktorý umožňuje Klientovi alebo AK uchovať informácie spôsobom umožňujúcim ich použitie v budúcnosti po dobu primeranú ich účelu a ich nezmenenú reprodukciu.
7. „**Webstránkou AK**“ sa na účely týchto VOP AK rozumie webová stránka www.akhora.sk.
8. **„Internetovou stránkou platformy**“ alebo „**Platformou“** sa na účely týchto VOP AK rozumie digitálna platforma alebo aplikácia „sroonline“ dostupná cez webovú stránku www.sroonline.sk, prostredníctvom ktorej môže AK ponúkať svoje služby alebo prostredníctvom ktorej môže AK prijať Objednávku.
9. „**Portálová služba**“ sa na účely týchto VOP AK rozumie služba poskytovaná prevádzkovateľom Platformy (ďalej len „**Prevádzkovateľ platformy**“), ktorá zahŕňa technické a administratívne služby súvisiace najmä s objednaním služby prípadne obstaraním služby, zberom a prenosom údajov, komunikáciou a automatizovaným spracovaním údajov. Prevádzkovateľ platformy neposkytuje právne služby a nie je zmluvnou stranou právneho vzťahu medzi AK a Klientom.
10. „**Cenníkom AK**“ sa rozumie cenník odmien za právne služby poskytované Advokátskou kanceláriou a poplatkov za ďalšie úkony Advokátskej kancelárie, ktorý je Klientovi sprístupnený prostredníctvom Webstránky AK alebo Internetovej stránky platformy alebo na Trvanlivom médiu.
11. Tieto VOP AK tvoria súčasť zmluvného vzťahu medzi Advokátskou kanceláriou a Klientom, ak boli Klientovi sprístupnené pred vznikom tohto zmluvného vzťahu a Klient s ich použitím súhlasil. Ak bola

medzi Advokátskou kanceláriou a Klientom určitá otázka dohodnutá individuálne odlišne od týchto VOP AK, má individuálna dohoda v príslušnom rozsahu prednosť.

Článok II.
Objednávka, prijatie veci a vznik zmluvného vzťahu

1. Objednávka Právnej služby predstavuje žiadosť Klienta o poskytnutie Právnej služby AK v rozsahu uvedenom v Objednávke. Odoslaním Objednávky nevzniká automaticky zmluvný vzťah medzi AK a Klientom.
2. Automaticky generované potvrdenie o doručení alebo zaevidovaní Objednávky, súhrn objednávky, potvrdenie Prevádzkovateľa platformy ani úhrada odmeny za Právnu službu samy osebe nepredstavujú prijatie veci AK.
3. Pred prijatím veci je AK oprávnená preveriť najmä splnenie podmienok na poskytnutie objednanej Právnej služby, úplnosť poskytnutých údajov a dokumentov, existenciu konfliktu záujmov a splnenie povinností vyplývajúcich z právnych predpisov, najmä predpisov upravujúcich výkon advokácie a ochranu pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a financovaním terorizmu.
4. AK je oprávnená alebo povinná poskytnutie Právnej služby odmietnuť, ak tak ustanovuje právny predpis alebo stavovský predpis Slovenskej advokátskej komory, ak Klient neposkytne požadované údaje, dokumenty alebo súčinnosť, alebo ak požadovaná služba vzhľadom na svoj charakter alebo rozsah nezodpovedá objednanej Základnej právnej službe a Advokátska kancelária s Klientom sa nedohodnú na inom rozsahu Právnej služby.
5. Zmluvný vzťah medzi AK a Klientom vzniká až prijatím Objednávky Advokátskou kanceláriou. Za prijatie Objednávky sa považuje samostatné potvrdenie doručené Klientovi na Trvanlivom médiu, z ktorého jednoznačne vyplýva, že AK Objednávku na poskytnutie Právnej služby prijala (ďalej len „**Akceptačné potvrdenie**“). Zmluvný vzťah medzi AK a Klientom vzniká okamihom doručenia Akceptačného potvrdenia Klientovi. Automaticky generované potvrdenie o doručení alebo zaevidovaní Objednávky, Súhrn objednávky, potvrdenie Prevádzkovateľa platformy ani iná systémová správa nepredstavujú Akceptačné potvrdenie Advokátskej kancelárie, pokiaľ z ich obsahu výslovne nevyplýva, že Advokátska kancelária Objednávku prijíma. Za najneskorší moment akceptácie Objednávky je začatie poskytovania príslušnej Právnej služby zo strany Advokátskej kancelárie.
6. Advokátska kancelária začne s poskytovaním Právnej služby až po vzniku zmluvného vzťahu medzi AK a Klientom, úhrade dohodnutej odmeny alebo jej požadovanej časti a po poskytnutí všetkých údajov, dokumentov a súčinnosti potrebných na poskytnutie objednanej Právnej služby.
7. Ak Advokátska kancelária Objednávku neprijme a odmena za Právnu službu alebo jej časť už bola uhradená, suma pripadajúca na neprijatú Právnu službu sa bez zbytočného odkladu vráti osobe, z ktorej účtu bola uhradená, ak právny predpis alebo tieto VOP neustanovujú inak.
8. Odmena za Právnu službu sa uhrádza z bankového účtu vedeného na meno Klienta alebo, ak sa Právna služba týka založenia obchodnej spoločnosti, z bankového účtu vedeného na meno osoby uvedenej v Objednávke ako konateľ tejto spoločnosti, ak Advokátska kancelária v konkrétnom prípade výslovne neurčí alebo neakceptuje iný spôsob úhrady. Ak má spoločnosť viac konateľov, odmenu môže uhradiť ktorýkoľvek z konateľov zo svojho bankového účtu. Ak je platba vykonaná z účtu inej osoby, AK je oprávnená požadovať vysvetlenie pôvodu a dôvodu platby, ďalšie údaje alebo dokumenty potrebné na splnenie svojich zákonných povinností, platbu neprijať alebo ju vrátiť. Samotné zaplatenie odmeny inou osobou ako je Klient, nerobí z neho klienta advokátskej kancelárie. Ak je v dôsledku takto vykonanej platby potrebné vykonať jej vrátenie alebo iný dodatočný administratívny úkon, AK je oprávnená účtovať manipulačný poplatok podľa Cenníka AK. Na účely splnenia podmienky úhrady podľa bodu 6 tohto článku sa odmena považuje za riadne uhradenú až po prijatí platby spôsobom akceptovaným AK.
9. Právne služby podľa týchto VOP AK môžu byť objednané aj prostredníctvom Platformy, prípadne iným spôsobom dohodnutým medzi AK a Klientom. Právne služby poskytuje výlučne Advokátska kancelária ako samostatný poskytovateľ právnych služieb. Skutočnosť, že Právna služba môže byť objednaná

prostredníctvom Platformy, zahrnutá v spoločnom súhrne objednávky alebo uhradená spolu s inými službami cez Platformu, nemá vplyv na samostatnosť zmluvného vzťahu medzi AK a Klientom.

10. V prípade objednania služby prostredníctvom Platformy môže byť platobným miestom na účely úhrady odmeny za poskytované služby účet Prevádzkovateľa platformy, ktorý môže prijať platbu v rozsahu poverenia AK. Úhrada príslušnej sumy v rozsahu poverenia AK na platobné miesto podľa predošlej vety sa považuje za úhradu voči AK. Samotným prijatím platby sa Prevádzkovateľ platformy nestáva poskytovateľom Právnej služby ani zmluvnou stranou právneho vzťahu medzi AK a Klientom.

Článok III.
Rozsah Základnej právnej služby

1. Rozsah Právnej služby poskytovanej AK sa určuje podľa druhu služby zvolenej Klientom v Objednávke. Základná právna služba predstavuje štandardizovanú Právnu službu poskytovanú v rozsahu potrebnom na vykonanie konkrétneho právneho alebo registračného úkonu uvedeného v Objednávke.
2. Základná právna služba môže podľa povahy Objednávky zahŕňať najmä právne služby súvisiace:
    a) so založením a vznikom obchodnej spoločnosti,
    b) so zmenou údajov alebo právnych pomerov obchodnej spoločnosti,
    c) so zrušením alebo likvidáciou obchodnej spoločnosti, ak je takáto služba predmetom Objednávky,
    d) so vznikom, zmenou, pozastavením alebo zánikom živnostenského oprávnenia,
    e) so zápisom, zmenou alebo výmazom údajov v obchodnom registri alebo inom príslušnom registri,
    f) s iným právnym alebo registračným úkonom výslovne uvedeným v Objednávke.
    g) so založením a vznikom, zmenou údajov alebo právnych pomerov, zrušením alebo likvidáciou občianskeho združenia alebo nadácie ak je takáto služba predmetom Objednávky,
3. V rámci Základnej právnej služby AK podľa povahy konkrétnej Objednávky zabezpečuje najmä:
    a) právne posúdenie veci v rozsahu nevyhnutnom na poskytnutie objednanej štandardizovanej Právnej služby,
    b) vyhotovenie alebo právnu kontrolu zakladateľských, zmenových, registračných a iných súvisiacich dokumentov potrebných na vykonanie objednaného úkonu,
    c) autorizáciu príslušného dokumentu advokátom, ak je autorizácia súčasťou Objednávky,
    d) prípravu a vykonanie príslušného elektronického podania voči registrovému súdu, registrátorovi, živnostenskému úradu alebo inému príslušnému orgánu verejnej moci podľa povahy objednanej Základnej právnej služby,
    e) právne zastúpenie pri založení spoločnosti, občianskeho združenia alebo nadácie alebo v registračnom konaní, ak je právne zastúpenie súčasťou Objednávky. Dohodnutá odmena zahŕňa len prípravu a vykonanie prvotného podania v rámci právneho zastúpenia. Každé ďalšie podanie alebo procesný úkon sa považuje za Dodatočnú právnu službu podľa článku VII. týchto VOP AK
4. Základná právna služba zahŕňa vyhotovenie, právnu kontrolu a prípadnú autorizáciu dokumentov (ak je výslovne súčasťou objednávky) výlučne v rozsahu zákonom ustanovených náležitostí nevyhnutných na vykonanie objednaného právneho alebo registračného úkonu. Základná právna služba nezahŕňa individuálne dopĺňanie alebo úpravu dokumentov nad rámec zákonom vyžadovaných náležitostí, osobitné právne nastavenie vzťahov medzi Klientom a tretími osobami ani vyhotovenie ďalších dokumentov, ak ich vyhotovenie nie je nevyhnutné na vykonanie objednaného úkonu.
5. Pri posudzovaní navrhovaného obchodného mena obchodnej spoločnosti alebo názvu občianskeho združenia alebo nadácie Advokátska kancelária v rámci Základnej právnej služby vykonáva kontrolu jeho totožnosti s obchodným menom alebo názvom už zapísanej osoby v SR, prípadne s rezervovaným obchodným menom alebo názvom v SR, v rozsahu príslušného registračného prieskumu. Základná právna služba nezahŕňa osobitnú rešerš alebo právne posúdenie zameniteľnosti obchodného mena alebo názvu, existencie alebo možného zásahu do práv k ochranným známkam, označeniam alebo iným právam tretích osôb.

6. Základná právna služba nezahŕňa komplexné právne posúdenie podnikateľského alebo iného zámeru Klienta, daňové, účtovné, ekonomické alebo podnikateľské poradenstvo, individuálne nastavenie právnych vzťahov medzi spoločníkmi alebo inými osobami ani vyhotovenie neštandardných alebo osobitne prispôsobených zmluvných ustanovení, ak nebolo v Objednávke alebo samostatne s AK dohodnuté inak.
7. Právne poradenstvo, právne úkony, zmeny dokumentácie alebo zastupovanie nad rámec Základnej právnej služby nie sú zahrnuté v odmene uvedenej v Objednávke a považujú sa za Dodatočné právne služby, ktorých rozsah a odmena sa riadia príslušnými ustanoveniami týchto VOP AK a Cenníkom AK.

Článok IV.
Poučenia, vyhlásenia a súčinnosť Klienta

1. AK poskytuje Právnu službu na základe údajov, informácií, vyhlásení a dokumentov poskytnutých Klientom. Klient zodpovedá za ich pravdivosť, správnosť, úplnosť a aktuálnosť a je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť AK každú ich zmenu alebo nesprávnosť.
2. Ak je predmetom Právnej služby založenie spoločnosti s ručením obmedzeným, Klient berie na vedomie najmä, že:
    a) základné imanie spoločnosti musí byť najmenej 5 000 EUR. Ak má spoločnosť aspoň dvoch spoločníkov musí byť hodnota vkladu každého spoločníka najmenej 750 EUR,
    b) ak spoločnosť zakladá jediný zakladateľ, základné imanie musí byť pred jej zápisom splatené v plnej výške;
    c) ak má spoločnosť aspoň dvoch zakladateľov, musí byť pred podaním návrhu na zápis spoločnosti do obchodného registra každý peňažný vklad splatený najmenej v rozsahu 30 % a celková hodnota splatených peňažných vkladov spolu s hodnotou odovzdaných nepeňažných vkladov musí byť najmenej 50 % zo zákonom ustanovenej minimálnej výšky základného imania,
    d) údaje uvedené vo vyhlásení správcu vkladu o rozsahu splatenia vkladov musia zodpovedať skutočnému stavu,
    e) spoločnosť musí mať k nehnuteľnosti určenej ako jej sídlo vlastnícke alebo iné zákonom prípustné užívacie právo alebo príslušný súhlas vlastníka, resp. ak má nehnuteľnosť viac vlastníkov, od väčšiny podielových spoluvlastníkov nehnuteľnosti počítanej podľa veľkosti ich podielov.
3. Ak je predmetom Právnej služby vykonanie zmien v spoločnosti s ručením obmedzeným, Klient berie na vedomie najmä, že:
    a) prevod obchodného podielu podlieha podmienkam ustanoveným zákonom a spoločenskou zmluvou alebo zakladateľskou listinou,
    b) po každej zmene obsahu spoločenskej zmluvy alebo zakladateľskej listiny sú konatelia povinní bez zbytočného odkladu vyhotoviť jej úplné znenie a zabezpečiť jeho uloženie do zbierky dokumentov; za jeho úplnosť a správnosť zodpovedajú konatelia. Vyhotovenie úplného znenia a jeho uloženie do zbierky dokumentov nie sú súčasťou Základnej právnej služby. Osoba oprávnená konať v mene spoločnosti je povinná podať návrh na registráciu do 30 dní odo dňa uvedeného v rozhodnutí spoločníkov alebo príslušného orgánu spoločnosti, inak odo dňa prijatia rozhodnutia alebo odo dňa, keď nastali účinky príslušnej právnej skutočnosti. Dokumenty ukladané do zbierky dokumentov mimo registračného konania je povinná predložiť do 30 dní odo dňa ich vyhotovenia,
    c) Klient je povinný poskytnúť AK súčinnosť potrebnú na vykonanie objednaných registračných úkonov týkajúcich sa zmien v spoločnosti najneskôr päť pracovných dní pred uplynutím príslušnej zákonnej lehoty na podanie návrhu na registráciu, ak AK výslovne písomne nepotvrdí iný postup. Za nesplnenie zákonných registračných povinností, uvedenie nepravdivých údajov alebo predloženie dokumentov nezodpovedajúcich skutočnému stavu môže registrový súd uložiť príslušnej oprávnenej osobe poriadkovú pokutu až do výšky 4000 EUR; pri opakovanom porušení povinnosti možno pokutu uložiť opakovane. AK nezodpovedá za zmeškanie zákonných lehôt, uloženie sankcií ani za škodu alebo iné nepriaznivé následky, pokiaľ vznikli v dôsledku porušenia zákonných alebo zmluvných povinností Klienta, najmä neposkytnutia riadnej a včasnej súčinnosti

4. Ak je predmetom Právnej služby zrušenie spoločnosti s ručením obmedzeným s likvidáciou a jej následný zánik, Klient berie na vedomie najmä, že:
    a) Klient vyhlasuje, že spoločnosť nie je v úpadku, najmä nie je predlžená ani platobne neschopná, voči spoločnosti neprebieha konkurzné konanie a na jej majetok nie je vyhlásený konkurz. Každú zmenu týchto skutočností je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť AK;
    b) pri dobrovoľnom zrušení spoločnosti sa likvidátor ustanovuje súčasne s rozhodnutím o jej zrušení. Spoločnosť vstupuje do likvidácie zápisom likvidátora do obchodného registra a zaniká až výmazom z obchodného registra. Počas likvidácie používa obchodné meno s dodatkom „v likvidácii“;
    c) pred zápisom likvidátora ustanoveného spoločníkmi alebo príslušným orgánom spoločnosti je spoločnosť povinná zložiť do notárskej úschovy preddavok na likvidáciu, ktorý je podľa aktuálnych právnych predpisov vo výške 1 500 EUR, určený na úhradu odmeny a výdavkov likvidátora. Zloženie preddavku zabezpečuje Klient; preddavok na odmenu likvidátora ani náklady notárskej úschovy nie sú súčasťou odmeny AK;
    d) likvidátor musí spĺňať zákonné podmienky výkonu funkcie, postupovať s odbornou starostlivosťou a za výkon svojej pôsobnosti zodpovedá rovnako ako člen štatutárneho orgánu spoločnosti. Vstupom do likvidácie na neho prechádza pôsobnosť konať v mene spoločnosti okrem oprávnenia zvolať zasadnutie jej najvyššieho orgánu. Vykonáva len úkony smerujúce k likvidácii; nové zmluvy môže uzatvárať iba v súvislosti s ukončením doterajších právnych vzťahov. Dovtedy udelené splnomocnenia spoločnosti vstupom do likvidácie zanikajú, okrem splnomocnení na zastupovanie spoločnosti v súdnych konaniach;
    e) likvidátor bezodkladne po vstupe spoločnosti do likvidácie individuálne upovedomí všetkých známych veriteľov a zabezpečí zverejnenie oznámenia o vstupe do likvidácie a výzvy na prihlásenie pohľadávok a iných práv. V oznámení určí adresu na území Slovenskej republiky umožňujúcu doručovanie prihlášok bez prieťahov. Ak opakovanie výzvy uloží súd, zabezpečí aj jej opakované zverejnenie;
    f) likvidátor priebežne eviduje prihlásené pohľadávky a počas celej likvidácie zisťuje majetok spoločnosti. Základný zoznam prihlásených pohľadávok a základný zoznam majetku vyhotoví podľa stavu ku dňu uplynutia 45 dní od zverejnenia oznámenia o vstupe do likvidácie a zabezpečí ich uloženie do zbierky dokumentov obchodného registra do 30 dní od vyhotovenia. Neprihlásenie pohľadávky alebo iného práva nespôsobuje ich zánik;
    g) likvidátor zabezpečuje splnenie účtovných povinností spoločnosti, najmä zostavenie mimoriadnej účtovnej závierky ku dňu predchádzajúcemu vstupu do likvidácie, otvorenie účtovných kníh a zostavenie otváracej súvahy ku dňu vstupu do likvidácie a zostavenie účtovnej závierky pri jej skončení. Zabezpečuje tiež príslušné daňové a oznamovacie povinnosti a uloženie účtovných dokumentov v zákonných lehotách. Pred zánikom spoločnosti zabezpečí uchovanie účtovnej dokumentácie a oznámenie tejto skutočnosti daňovému úradu v zákonom ustanovenom rozsahu;
    h) likvidátor uplatňuje pohľadávky spoločnosti, prijíma plnenia a priebežne uspokojuje jej veriteľov pri dodržaní zákonného poradia. Nárok na vrátenie preddavku na likvidáciu sa uspokojuje pred ostatnými pohľadávkami; podriadené pohľadávky až po ostatných pohľadávkach. Ak známemu veriteľovi nemožno plniť inak alebo neposkytne potrebnú súčinnosť, likvidátor za zákonných podmienok uloží peňažné plnenie do notárskej úschovy na trovy veriteľa. Likvidačný zostatok nemožno vyplatiť pred uspokojením všetkých známych veriteľov;
    i) ku dňu skončenia likvidácie, najskôr šesť mesiacov po zverejnení oznámenia o vstupe do likvidácie, likvidátor zostaví účtovnú závierku, konečnú správu o priebehu likvidácie a návrh na rozdelenie likvidačného zostatku. Oznámenie o ich zostavení bezodkladne zverejní. Ak má spoločnosť ku dňu zostavenia účtovnej závierky a konečnej správy daňový nedoplatok alebo sa u nej vykonáva daňová kontrola, uvedená lehota sa predlžuje o ďalších šesť mesiacov;
    j) ak spoločníci alebo príslušný orgán spoločnosti do 60 dní od zverejnenia oznámenia o skončení likvidácie nerozhodnú inak, účtovná závierka, konečná správa o priebehu likvidácie a návrh na rozdelenie likvidačného zostatku sa považujú za schválené. K návrhu na výmaz spoločnosti sa

prikladá účtovná závierka, konečná správa a návrh na rozdelenie likvidačného zostatku; pri predĺžení lehoty podľa predchádzajúceho bodu aj zákonom požadované vyhlásenie o neexistencii daňového nedoplatku a neprebiehaní daňovej kontroly. Pri dobrovoľnej likvidácii sa uvedené oznámenia zverejňujú v Obchodnom vestníku;

k) pri úpadku spoločnosti je konateľ alebo likvidátor za zákonom ustanovených podmienok povinný podať návrh na vyhlásenie konkurzu do 30 dní odo dňa, keď sa o úpadku dozvedel alebo sa pri zachovaní odbornej starostlivosti mohol dozvedieť. Ak likvidátor zistí predlženie spoločnosti, je povinný podať návrh bez zbytočného odkladu, ibaže konkurzné konanie alebo konkurz voči spoločnosti už boli ukončené pre nedostatok majetku. Porušenie tejto povinnosti môže za zákonom ustanovených podmienok založiť nárok spoločnosti na zmluvnú pokutu vo výške 12 500 EUR a zodpovednosť za škodu spôsobenú veriteľom;

l) Klient je povinný predložiť AK aktuálne úplné znenie spoločenskej zmluvy alebo zakladateľskej listiny. Ak sa v súvislosti s likvidáciou zmení jej obsah, Klient zabezpečí bez zbytočného odkladu vyhotovenie úplného znenia, potvrdenie jeho úplnosti a správnosti príslušnou oprávnenou osobou a jeho uloženie do zbierky dokumentov obchodného registra. Pri samostatnom ukladaní mimo registračného konania sa dokument predkladá do 30 dní od vyhotovenia. Vyhotovenie úplného znenia a jeho uloženie do zbierky dokumentov nie sú súčasťou Základnej právnej služby;

m) výkon funkcie likvidátora ani zabezpečovanie priebehu likvidácie, ani zastúpenie pri plnení povinností likvidátora nie sú súčasťou Základnej právnej služby. AK zabezpečuje len právne a registračné úkony výslovne zahrnuté v Objednávke. Zodpovednosť likvidátora za výkon jeho funkcie tým nie je dotknutá;

n) Klient je povinný poskytnúť AK súčinnosť potrebnú na vykonanie objednaných registračných úkonov najneskôr päť pracovných dní pred uplynutím príslušnej zákonnej lehoty, ak AK výslovne písomne nepotvrdí iný postup. Ustanovenia tohto článku o registračných lehotách a registračných sankciách sa primerane použijú aj pri likvidácii. AK nezodpovedá za zmeškanie zákonných lehôt, uloženie sankcií ani za škodu alebo iné nepriaznivé následky v rozsahu, v akom vznikli v dôsledku porušenia zákonných alebo zmluvných povinností Klienta, konateľov alebo likvidátorov, najmä neposkytnutia riadnej a včasnej súčinnosti.

5. Klient podľa povahy Objednávky vyhlasuje, že údaje a skutočnosti ním uvedené alebo potvrdené v súvislosti s objednanou Právnou službou zodpovedajú skutočnosti a najmä, ak sa príslušné podmienky na danú osobu podľa právnych predpisov vzťahujú, že:
   a) voči zakladateľovi spoločnosti nie je evidovaný daňový nedoplatok ani nedoplatok na sociálnom poistení v rozsahu, ktorý podľa právnych predpisov predstavuje prekážku založenia spoločnosti, a zakladateľ nie je v registri poverení na vykonanie exekúcie evidovaný ako povinný; ak právne predpisy pripúšťajú založenie spoločnosti napriek existencii takejto prekážky na základe súhlasu príslušného orgánu, Klient vyhlasuje, že takýmto súhlasom disponuje
   b) osoba, ktorá má byť zapísaná ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu spoločnosti, nie je v registri poverení na vykonanie exekúcie evidovaná ako povinná, nie je evidovaná v registri diskvalifikácií ako osoba, ktorej rozhodnutie o vylúčení bráni výkonu príslušnej funkcie, a neexistuje iná zákonná prekážka jej zápisu alebo výkonu funkcie.
   c) údaje o výške vkladov a rozsahu ich splatenia, výške základného imania a rozsahu jeho splatenia, sídle spoločnosti, konečnom užívateľovi výhod a ostatné skutkové údaje uvedené v Objednávke alebo oznámené AK sú pravdivé, úplné a aktuálne.
6. Ak je predmetom Objednávky ohlásenie živnosti, zmena, pozastavenie alebo zánik živnostenského oprávnenia, Klient berie na vedomie, že osoba, pri ktorej to právne predpisy vyžadujú, musí spĺňať všeobecné podmienky prevádzkovania živnosti, najmä podmienky veku, spôsobilosti na právne úkony a bezúhonnosti a pri remeselnej alebo viazanej živnosti aj príslušnú odbornú alebo inú zákonom požadovanú spôsobilosť a vykonávaniu príslušnej živnosti nesmie brániť zákaz činnosti alebo iná zákonná prekážka . Klient zodpovedá za pravdivosť údajov a dokladov, ktorými sa splnenie týchto podmienok preukazuje.

7. Ak je na vykonávanie predmetu podnikania alebo činnosti potrebné podľa osobitného právneho predpisu povolenie, oprávnenie, licencia, autorizácia, osvedčenie, zápis do príslušného registra alebo splnenie inej osobitnej podmienky, Klient vyhlasuje, že príslušná osoba tieto podmienky spĺňa a disponuje potrebným oprávnením alebo zabezpečí jeho preukázanie v rozsahu potrebnom na vykonanie objednaného úkonu. Klient je povinný na požiadanie AK predložiť príslušné rozhodnutie, osvedčenie alebo iný doklad preukazujúci takéto oprávnenie.
8. Ak Klient požiada o vykonanie podania týkajúceho sa živnostenského oprávnenia alebo iného oprávnenia na výkon podnikateľskej alebo odbornej činnosti, zodpovedá za splnenie osobných, odborných a iných zákonných podmienok vyžadovaných na získanie alebo výkon príslušného oprávnenia a za pravdivosť a úplnosť údajov a dokladov, ktorými sa ich splnenie preukazuje.
9. Ak príslušný orgán podaniu nevyhovie z dôvodu, že Klient alebo iná dotknutá osoba nespĺňa zákonom ustanovenú podmienku, neposkytla potrebný doklad alebo poskytla nesprávny, neúplný alebo nepravdivý údaj, nejde o vadu Právnej služby poskytnutej AK a AK za takýto výsledok nezodpovedá.
10. Ak AK v súlade s Objednávkou pripravila a vykonala príslušné podanie, Základná právna služba sa v tomto rozsahu považuje za úplne poskytnutú a AK patrí dohodnutá odmena v plnej výške, bez ohľadu na výsledok konania, ak právny predpis alebo tieto VOP AK neustanovujú inak.
11. Klient je povinný poskytnúť AK riadne a včas všetku súčinnosť potrebnú na poskytnutie Právnej služby, najmä požadované údaje, dokumenty, vyhlásenia, súhlasy a podpisy, reagovať na výzvy AK a skontrolovať správnosť svojich identifikačných a ostatných skutkových údajov uvedených v dokumentoch pred ich podpisom alebo použitím. Klient je povinný zabezpečiť podpis, úradné osvedčenie podpisu alebo inú zákonom vyžadovanú formu dokumentu, ak to povaha objednanej Právnej služby vyžaduje.
12. Klient nie je oprávnený bez predchádzajúceho súhlasu AK meniť, dopĺňať alebo inak zasahovať do dokumentu vyhotoveného, právne skontrolovaného alebo autorizovaného AK, ak má byť tento dokument použitý v rámci objednanej Právnej služby. Advokátska kancelária nezodpovedá za obsah, právne účinky ani použiteľnosť zmeny alebo doplnenia vykonaného Klientom alebo treťou osobou bez súhlasu AK. Opätovná kontrola, úprava alebo vyhotovenie dokumentácie vyvolané takýmto zásahom nie sú súčasťou Základnej právnej služby a považujú sa za Dodatočnú právnu službu alebo dodatočný administratívny úkon spoplatnený podľa Cenníka AK.
13. V prípade Objednávky vykonanej prostredníctvom Platformy Klient vyhlasuje, že súhlasí, aby prostredníctvom Platformy dostával notifikácie alebo informácie o priebehu a stave poskytovania objednanej služby. Klient týmto vyhlasuje, že pozbavuje AK povinnosti zachovávať mlčanlivosť voči Prevádzkovateľovi platformy a to v rozsahu informácií potrebných na zistenie a oznámenie stavu vybavovania Objednávky týkajúcej sa poskytovanej služby. Pozbavenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na iné informácie presahujúce rozsah potrebný na zistenie alebo oznámenie stavu vybavovania Objednávky.

Článok V.
Spôsob poskytovania Právnej služby

1. Právna služba sa poskytuje prevažne elektronicky prostredníctvom elektronickej pošty, príslušných elektronických systémov alebo prostredníctvom Platformy. Spôsob vykonania jednotlivých úkonov určuje AK podľa povahy Právnej služby, právnych a stavovských predpisov a pokynov Klienta.
2. Advokátska kancelária pri poskytovaní Právnej služby vychádza z údajov, vyhlásení a dokumentov poskytnutých Klientom. Ich správnosť a úplnosť overuje v rozsahu, v akom to vyžadujú právne alebo stavovské predpisy, odborná starostlivosť alebo okolnosti konkrétnej veci. Ak je potrebné ďalšie overenie alebo doplnenie podkladov, AK je oprávnená ich od Klienta požadovať.
3. Klient a ďalšie dotknuté osoby sú povinné poskytnúť súčinnosť potrebnú na identifikáciu, overenie totožnosti, zistenie konečného užívateľa výhod a splnenie ďalších zákonných povinností AK. Ak tieto

podmienky nemožno splniť, AK príslušný úkon nevykoná alebo postupuje inak podľa príslušných právnych a stavovských predpisov.

4. Klient zabezpečí podpis, vyhlásenie, súhlas, plnomocenstvo alebo iný úkon, ktorý má vykonať on sám. Ak sa takýto úkon vyžaduje od inej osoby, jeho vykonanie zabezpečuje príslušná osoba. Dokument musí byť podpísaný a predložený vo forme vyžadovanej právnymi predpismi alebo AK.
5. Ak sa vyžaduje autorizácia dokumentu advokátom, AK ju vykoná len po splnení všetkých zákonných a stavovských podmienok. AK je oprávnená požadovať od Klienta a dotknutých osôb všetky údaje, doklady a úkony potrebné na jej riadne vykonanie.
6. Po splnení podmienok potrebných na vykonanie objednaného úkonu AK uskutoční príslušné elektronické podanie voči registrovému súdu, registrátorovi, živnostenskému úradu alebo inému príslušnému orgánu verejnej moci podľa povahy objednanej Základnej právnej služby. AK nie je povinná vykonať podanie, ak nie sú poskytnuté všetky potrebné údaje, dokumenty alebo úkony, alebo ak by jeho vykonanie bolo v rozpore s právnymi alebo stavovskými predpismi.
7. Klient je povinný rešpektovať pokyny AK potrebné na riadne a zákonné poskytnutie Právnej služby. AK nie je viazaná pokynom Klienta, ktorý je v rozpore s právnymi alebo stavovskými predpismi alebo s povinnosťami AK pri výkone advokácie.
8. Po dobu, počas ktorej Klient alebo iná dotknutá osoba neposkytne potrebnú súčinnosť, AK nie je v omeškaní s poskytnutím Právnej služby. Ak v dôsledku porušenia povinností Klienta vznikne potreba opakovanej kontroly, úpravy alebo nového vyhotovenia dokumentov, môže ísť o Dodatočnú právnu službu podľa článku VII.; tým nie je dotknuté právo AK ukončiť poskytovanie Právnej služby v prípadoch ustanovených zákonom a týmito VOP.
9. Ak AK poskytuje Právnu službu súčasne viacerým osobám v tej istej veci alebo ich zastupuje pri tom istom právnom úkone, najmä pri uzatváraní spoločenskej zmluvy alebo inom právnom úkone na základe udelených plnomocenstiev, Klient súhlasí s takýmto postupom a vyhlasuje, že v rozsahu objednanej Právnej služby jeho záujmy nie sú v rozpore so záujmami ostatných zastúpených osôb a nie sú mu známe okolnosti nasvedčujúce hrozbu vzniku takéhoto rozporu. Klient je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť AK každú okolnosť významnú pre posúdenie konfliktu záujmov a zabezpečiť, aby všetky zastúpené osoby pred vykonaním príslušného úkonu odsúhlasili jeho obsah a udelili AK vzájomne súladné pokyny. AK je oprávnená požadovať od každej zastúpenej osoby osobitné potvrdenie súhlasu so spoločným zastúpením a vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov. Ak AK zistí konflikt záujmov alebo hrozbu jeho vzniku, príslušný úkon nevykoná a poskytovanie Právnej služby v dotknutej veci odmietne alebo ukončí v súlade s právnymi a stavovskými predpismi.

Článok VI.
Odmena za Základnú právnu službu

1. Odmena uvedená v Objednávke je zmluvne dohodnutou odmenou za úplné poskytnutie objednanej Základnej právnej služby. Odmena sa uhrádza vopred, ak nebolo medzi AK a Klientom dohodnuté inak.
2. Na účely určenia rozsahu poskytnutej Základnej právnej služby a pomernej časti odmeny sa strany dohodli na tomto členení:
    a) **50 %** odmeny patrí AK po prevzatí veci, právnom posúdení podkladov a vyhotovení alebo právnej kontrole základnej dokumentácie potrebnej na vykonanie objednaného úkonu,
    b) **80 %** odmeny patrí AK po právnej finalizácii dokumentácie do stavu spôsobilého na jej podpis a použitie na vykonanie príslušného podania; ak sa vyžaduje úradné osvedčenie podpisu, postačuje pripravenie dokumentácie do stavu umožňujúceho vykonanie takého podpisu a osvedčenia, a ak sa vyžaduje autorizácia dokumentu AK, po vykonaní tejto autorizácie,
    c) **100 %** odmeny patrí AK vykonaním príslušného elektronického podania registrovému súdu, registrátorovi, živnostenskému úradu alebo inému príslušnému orgánu verejnej moci.

Ak vykonaniu podania bráni neposkytnutie súčinnosti Klienta alebo inej dotknutej osoby, najmä nevykonanie podpisu, úradného osvedčenia podpisu alebo neposkytnutie potrebného dokumentu, táto

skutočnosť nemá vplyv na nárok AK na odmenu zodpovedajúcu už dosiahnutému štádiu poskytnutia Právnej služby.

3. Rozdelenie odmeny podľa predchádzajúceho bodu sa použije najmä pri vysporiadaní odmeny, ak dôjde k ukončeniu poskytovania Právnej služby pred jej úplným poskytnutím. Ak bola odmena uhradená vopred, AK vráti Klientovi časť odmeny, ktorá jej podľa dosiahnutého štádia poskytnutia Právnej služby nepatrí, po zohľadnení prípadných ďalších splatných pohľadávok AK voči Klientovi, ktoré možno podľa právnych a stavovských predpisov započítať. Tým nie sú dotknuté osobitné ustanovenia týchto VOP AK týkajúce sa Spotrebiteľa ani kogentné ustanovenia právnych predpisov.
4. V odmene za Základnú právnu službu nie sú zahrnuté súdne, správne, notárske ani iné obdobné poplatky ani náklady na úkony alebo služby tretích osôb, ak z Objednávky výslovne nevyplýva, že sú zahrnuté v cene. Takéto poplatky a náklady znáša Klient.
5. Ak je na vykonanie Právnej služby potrebné vynaložiť náklad, ktorý nebol zahrnutý v Objednávke, AK je oprávnená požadovať jeho úhradu Klientom pred vykonaním úkonu, s ktorým tento náklad súvisí.
6. AK je oprávnená jednostranne započítať svoju splatnú peňažnú pohľadávku voči Klientovi proti splatnej peňažnej pohľadávke Klienta voči AK, ak takéto započítanie nie je vylúčené právnym alebo stavovským predpisom.
7. Ak nemožno výšku alebo rozsah nároku AK na odmenu alebo náhradu určiť podľa Objednávky, individuálnej dohody, Cenníka AK alebo týchto VOP AK, AK má nárok na odmenu podľa zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 655/2004 Z. z. v platnom znení. Ak je dohoda o odmene AK alebo jej časť neplatná, neúčinná alebo z iného dôvodu nemožno podľa nej odmenu určiť, táto skutočnosť sama osebe neznamená, že Právna služba bola poskytnutá bezodplatne. Odmena AK sa v prípade podľa predošlej vety v príslušnom rozsahu určí podľa zákona o advokácii a vyhlášky č. 655/2004 Z. z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb.

Článok VII.
Dodatočné právne služby

1. Právne služby, právne úkony alebo iné odborné činnosti presahujúce rozsah Základnej právnej služby podľa Objednávky a týchto VOP AK sa považujú za Dodatočné právne služby.
2. Dodatočnými právnymi službami sú najmä:
    a) vypracovanie alebo podanie námietok alebo kvalifikovaných námietok proti odmietnutiu zápisu, odvolania alebo iného opravného prostriedku,
    b) právne posúdenie rozhodnutia alebo postupu príslušného orgánu nad rámec informovania Klienta o výsledku konania,
    c) nové alebo opakované podanie, ak jeho potreba nevznikla výlučne z dôvodov na strane AK,
    d) zmena alebo nové vyhotovenie dokumentácie vyvolané zmenou údajov, pokynov alebo požiadaviek Klienta po začatí poskytovania Právnej služby,
    e) individuálne alebo neštandardné právne úpravy dokumentácie nad rámec Základnej právnej služby,
    f) ďalšie právne poradenstvo, zastupovanie alebo právny úkon, ktorý nebol súčasťou pôvodnej Objednávky.
3. Dodatočná právna služba sa poskytne po dohode AK s Klientom o jej rozsahu a odmene. Odmena za Dodatočnú právnu službu sa určí podľa Cenníka AK alebo hodinovej sadzby uvedenej v Cenníku AK alebo osobitnou dohodou s Klientom. Ak nemožno odmenu za Dodatočnú právnu službu určiť podľa predošlej vety, má AK nárok na odmenu podľa zákona č. 586/2003 Z. z. o advokácii a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 655/2004 Z. z. v platnom znení.
4. AK nie je povinná začať s poskytovaním Dodatočnej právnej služby pred jej objednaním alebo odsúhlasením Klientom a pred úhradou požadovanej odmeny alebo preddavku, ak AK neurčí inak.
5. Ak je Dodatočná právna služba viazaná na zákonnú alebo inú lehotu, Klient je povinný objednať ju a poskytnúť AK potrebnú súčinnosť včas tak, aby ju bolo možné riadne poskytnúť. AK nie je povinná

Dodatočnú právnu službu prevziať, ak vzhľadom na zostávajúcu lehotu alebo neposkytnutú súčinnosť nemožno primerane zabezpečiť jej riadne poskytnutie.

6. Za Dodatočnú právnu službu sa nepovažuje odstránenie nedostatku alebo vykonanie opakovaného úkonu, ktorého potreba vznikla výlučne z dôvodov na strane AK.

Článok VIII.
Lehota, dokončenie služby a výsledok konania

1. AK poskytuje Právnu službu bez zbytočného odkladu, v primeranej lehote zodpovedajúcej povahe a rozsahu objednaného úkonu, prípadne v lehote uvedenej v Objednávke. Lehota začína plynúť po splnení podmienok podľa článku II bodu 6 týchto VOP AK.
2. Ak sa na objednaný úkon vzťahuje zákonná alebo iná záväzná lehota, AK postupuje tak, aby bola táto lehota zachovaná, ak jej Klient a ostatné dotknuté osoby poskytli potrebné údaje, dokumenty a súčinnosť včas a zostáva primeraný čas na riadne vykonanie príslušného úkonu.
3. Po dobu, počas ktorej Klient alebo iná dotknutá osoba neposkytuje potrebnú súčinnosť alebo nemožno v Právnej službe pokračovať z dôvodu úkonu alebo postupu orgánu verejnej moci, registrátora ako notára alebo inej tretej osoby, lehota AK neplynie. Ak takáto okolnosť môže ohroziť včasné vykonanie objednaného úkonu alebo zachovanie príslušnej lehoty, AK o tom Klienta bez zbytočného odkladu informuje.
4. AK nezodpovedá za dobu vybavenia veci registrovým súdom, registrátorom, živnostenským úradom ani iným príslušným orgánom alebo treťou osobou. AK nezaručuje vykonanie požadovanej registrácie, vydanie príslušného oprávnenia ani iný konkrétny výsledok konania.
5. Základná právna služba sa považuje za úplne poskytnutú vykonaním elektronického podania voči registrovému súdu, registrátorovi, živnostenskému úradu alebo inému príslušnému orgánu verejnej moci podľa povahy objednanej Základnej právnej služby. Po doručení rozhodnutia, oznámenia alebo iného výsledku konania AK o výsledku Klienta riadne a včas písomne informuje.
6. Ak možno proti výsledku konania podať námietky, kvalifikované námietky, odvolanie alebo iný opravný procesný prostriedok, AK Klienta v predstihu pred uplynutím príslušnej lehoty informuje o možnosti jeho podania, lehote na jeho podanie a následkoch jej márneho uplynutia.
7. Vypracovanie a podanie opravného alebo následného procesného prostriedku nie je súčasťou Základnej právnej služby a považuje sa za Dodatočnú právnu službu podľa článku VII. týchto VOP AK.
8. Ak je dôvodom odmietnutia zápisu do obchodného registra alebo vydania rozhodnutia o nevzniknutí živnostenského oprávnenia alebo nevyhovenia podania nesplnenie zákonnej podmienky Klientom alebo inou dotknutou osobou (napr. nedoplatky zakladateľa spoločnosti, prevodcu alebo nadobúdateľa obchodného podielu na daniach alebo sociálnom poistení, prípadne zápis zakladateľa alebo konateľa v registri vydaných poverení na vykonanie exekúcie, nesplnenie podmienky bezúhonnosti konateľa alebo zodpovedného zástupcu, chýbajúca odborná spôsobilosť zodpovedného zástupcu a iné), neposkytnutie potrebného dokladu preukazujúceho odstránenie zákonnej prekážky zo strany Klienta sa považuje za pokyn Klienta, podľa ktorého, z dôvodu hospodárnosti konania, Advokátska kancelária nemá podať riadny alebo mimoriadny opravný prostriedok alebo iný prostriedok právnej nápravy (napr. námietky, kvalifikované námietky), ibaže by Klient AK o vykonanie takéhoto úkonu výslovne písomne požiadal. V prípade, ak Klient alebo iná tretia osoba v zmysle objednanej právnej služby nespĺňa zákonné predpoklady na získanie živnostenského oprávnenia v celom navrhovanom rozsahu alebo v určitej časti, Klient súhlasí s tým, že AK môže vykonať späťvzatie predmetného návrhu alebo jeho časti za účelom dosiahnutia hospodárnosti a efektívnosti konania. V prípade uskutočnenia podania podľa predošlej vety sa uhradený správny poplatok nevracia a rovnako tak sa nevracia ani odmena za poskytnutú základnú právnu službu a má sa za to, že základná právna služba bola poskytnutá riadne a včas.

Článok IX.
Ukončenie poskytovania Právnej služby

1. Klient je oprávnený Zmluvu pred úplným poskytnutím Právnej služby kedykoľvek ukončiť aj bez uvedenia dôvodu. Ak Klient ukončí Zmluvu pred úplným poskytnutím Právnej služby vzniká AK nárok na odstupné podľa tohto článku.
2. Odstupné predstavuje:
    a) **30 %** dohodnutej odmeny za Základnú právnu službu, ak Klient Zmluvu ukončí pred začatím poskytovania Právnej služby,
    b) **50 %** dohodnutej odmeny za Základnú právnu službu, ak Klient Zmluvu ukončí po začatí poskytovania Právnej služby, ale pred podaním registrovému súdu, registrátorovi, živnostenskému úradu alebo inému príslušnému orgánu verejnej moci podľa povahy Objednávky
    c) **100%** dohodnutej odmeny za Základnú právnu službu, ak Klient Zmluvu ukončí po podaní registrovému súdu, registrátorovi, živnostenskému úradu alebo inému príslušnému orgánu verejnej moci podľa povahy Objednávky, ale pred rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci o tomto podaní.

   Zmluvné strany sa v rozsahu prípustnom podľa Obchodného zákonníka výslovne dohodli, že právo AK na odstupné podľa tohto článku vzniká aj po začatí poskytovania Právnej služby alebo po jej čiastočnom poskytnutí. Ak AK ku dňu ukončenia Zmluvy vznikol podľa článku VI. týchto VOP AK nárok na vyššiu pomernú časť odmeny, než predstavuje odstupné podľa bodu 2, patrí AK táto vyššia pomerná časť odmeny. Odstupné a pomerná časť odmeny podľa článku VI. sa nekumulujú. Tým nie je dotknutý nárok AK na náhradu hotových výdavkov, nákladov tretích osôb a ďalších splatných nárokov vzniknutých v súvislosti s poskytovaním Právnej služby. Ukončenie Zmluvy ani odvolanie plnomocenstva nie sú podmienené predchádzajúcim zaplatením odstupného. Nárok AK na odstupné vzniká účinnosťou ukončenia Zmluvy. Ak bola odmena uhradená vopred, AK je oprávnená svoje splatné nároky vysporiadať z prijatej platby v rozsahu prípustnom podľa právnych a stavovských predpisov.
3. Odstupné podľa tohto článku AK nepatrí, ak Klient Zmluvu ukončí z dôvodu porušenia povinnosti AK, ktoré zakladá jeho zákonné alebo zmluvné právo na odstúpenie od Zmluvy. Tým nie je dotknutý nárok AK na odmenu za riadne poskytnutú časť Právnej služby, ak jej takýto nárok podľa právnych predpisov patrí.
4. AK je oprávnená odstúpiť od Zmluvy zo závažných dôvodov ustanovených zákonom o advokácii, najmä ak:
    a) sa narušila nevyhnutná dôvera medzi AK a Klientom,
    b) pokyn Klienta je v rozpore s právnymi alebo stavovskými predpismi,
    c) Klient napriek poučeniu AK trvá na tom, aby AK postupovala podľa jeho pokynu,
    d) Klient neposkytne primeraný preddavok na odmenu, primerané doplnenie poskytnutého preddavku alebo splatnú odmenu, hoci bol o ich poskytnutie alebo úhradu písomne požiadaný,
    e) nastane iný závažný dôvod, pre ktorý nemožno od AK spravodlivo požadovať pokračovanie v poskytovaní Právnej služby.
5. Za závažný dôvod podľa predchádzajúceho bodu môže byť podľa okolností považované aj závažné alebo opakované neposkytnutie súčinnosti Klientom, poskytnutie nepravdivých, zavádzajúcich alebo podstatne neúplných údajov alebo dokumentov, neoprávnený zásah do dokumentácie pripravenej AK alebo iné konanie Klienta, ktoré znemožňuje alebo podstatne sťažuje riadne poskytovanie Právnej služby alebo narúša nevyhnutnú dôveru medzi AK a Klientom.
6. AK je povinná od Zmluvy odstúpiť, ak po jej uzavretí zistí dôvod podľa § 21 zákona o advokácii, najmä ak:
    a) v tej istej alebo súvisiacej veci poskytla právne služby inej osobe, ktorej záujmy sú v rozpore so záujmami Klienta,
    a) záujmy AK alebo osôb jej blízkych sú v rozpore so záujmami Klienta,
    b) protistranu zastupuje advokát, s ktorým AK vykonáva advokáciu spoločne,
    c) informácia, ktorú má AK o inom alebo bývalom klientovi, by mohla Klienta neoprávnene zvýhodniť,
    d) AK vzhľadom na pracovnú zaťaženosť alebo dlhodobú neprítomnosť nemôže riadne chrániť a presadzovať práva a záujmy Klienta.

7. AK je ďalej oprávnená alebo povinná odmietnuť vykonanie konkrétneho úkonu alebo Zmluvu ukončiť, ak tak ustanovuje osobitný právny predpis, najmä ak nemožno vykonať zákonom požadovanú identifikáciu, overenie identifikácie alebo inú starostlivosť vo vzťahu ku Klientovi alebo inej dotknutej osobe.
8. Odstúpenie AK od Zmluvy je účinné okamihom jeho doručenia Klientovi.
9. Ukončením Zmluvy nie je dotknutý nárok AK na odmenu, odstupné, náhradu hotových výdavkov, nákladov tretích osôb ani iné peňažné nároky, ktoré AK vznikli do ukončenia Zmluvy.

Článok X.
Osobitné ustanovenia pre Spotrebiteľa

1. Ustanovenia tohto článku sa použijú výlučne na zmluvný vzťah, v ktorom má Klient podľa príslušných právnych predpisov postavenie spotrebiteľa. Spotrebiteľom je fyzická osoba, ktorá v súvislosti so spotrebiteľskou zmluvou, z nej vyplývajúcim záväzkov alebo pri obchodnej praktike nekoná v rámci svojej podnikateľskej činnosti alebo povolania.
2. Spotrebiteľ berie na vedomie, že v prípade, ak bola Právna služba objednaná cez Platformu, táto služba predstavuje samostatné plnenie od Portálovej služby a vznik, obsah a skončenie zmluvného vzťahu s AK sa posudzujú samostatne. Súhlas alebo právny úkon Spotrebiteľa týkajúci sa Portálovej služby sa nevzťahuje na Právnu službu AK, ak z jeho obsahu alebo z kogentného právneho predpisu nevyplýva inak.
3. Odmena za Základnú právnu službu a pravidlá jej určenia sú Spotrebiteľovi oznámené pred začatím poskytovania Právnej služby v Objednávke a v článku VI. týchto VOP AK. Pred vykonaním prípadnej Dodatočnej právnej služby alebo iného osobitne spoplatneného právneho úkonu AK Spotrebiteľa informuje o odmene za takýto úkon alebo spôsobe jej určenia v rozsahu vyžadovanom zákonom o advokácii; to neplatí, ak je potrebné úkon vykonať bezodkladne.
4. Subjektom alternatívneho riešenia spotrebiteľských sporov je v prípadoch patriacich do jej pôsobnosti Slovenská obchodná inšpekcia, prípadne iná oprávnená právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky. Ak je na riešenie sporu príslušných viac subjektov, právo voľby má Spotrebiteľ.
5. Orgánom dohľadu nad dodržiavaním povinností AK podľa právnych predpisov na ochranu spotrebiteľa je v rozsahu jeho zákonnej pôsobnosti Slovenská obchodná inšpekcia. Miestne príslušným je Inšpektorát Slovenskej obchodnej inšpekcie so sídlom v Košiciach pre Košický kraj, Vrátna 3, P. O. BOX A-35, 040 65 Košice. Spotrebiteľ je oprávnený podať Slovenskej obchodnej inšpekcii podnet na výkon dohľadu; podnet na výkon dohľadu neslúži na rozhodnutie individuálneho súkromnoprávneho nároku Spotrebiteľa.

Článok XI.
Zodpovednosť, vady, reklamácie a riešenie sporov

1. Advokátska kancelária zodpovedá Klientovi za riadne a odborné poskytnutie Právnej služby a za škodu spôsobenú v súvislosti s výkonom advokácie v rozsahu ustanovenom zákonom o advokácii a ostatnými právnymi predpismi.
2. Za vadu Právnej služby sa nepovažuje nepriaznivý výsledok konania alebo nevykonanie požadovaného zápisu, registrácie alebo iného úkonu, ak takýto výsledok bol spôsobený najmä:
    a) nesprávnym, neúplným, nepravdivým alebo neaktuálnym údajom, vyhlásením alebo dokumentom poskytnutým Klientom alebo inou dotknutou osobou,
    b) nesplnením zákonnej podmienky Klientom alebo inou dotknutou osobou,
    c) neposkytnutím alebo oneskoreným poskytnutím potrebnej súčinnosti,
    d) zmenou alebo zásahom do dokumentácie bez súhlasu AK,
    e) rozhodnutím, postupom alebo nečinnosťou orgánu verejnej moci, registrátora, notára alebo inej tretej osoby,
    f) technickou poruchou alebo nedostupnosťou elektronického systému alebo služby mimo kontroly AK.

3. Advokátska kancelária nezodpovedá za škodu alebo iný nepriaznivý následok v rozsahu, v akom bol spôsobený konaním alebo opomenutím Klienta alebo inej osoby, za ktorú AK nezodpovedá alebo okolnosťou, ktorú AK pri postupe s odbornou starostlivosťou nemohla ovplyvniť alebo odvrátiť.
4. Klient môže vadu Právnej služby alebo inú výhradu k jej poskytnutiu oznámiť AK písomne na adrese jej sídla alebo elektronicky na e-mailovej adrese info@akhora.sk. V oznámení uvedie najmä údaje umožňujúce identifikovať Klienta a Objednávku, opis vytýkanej vady alebo porušenia povinnosti a požadovaný spôsob nápravy, ak ho možno určiť.
5. AK je poistená pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom advokácie v rozsahu ustanovenom zákonom o advokácii do výšky1 500 000 eur na každého konateľa AK v súlade so zákonom o advokácii . Zmluvné strany sa v rozsahu prípustnom právnymi predpismi dohodli, že AK zodpovedá iba za škodu, ktorú bolo možné v čase vzniku zmluvného vzťahu primerane predvídať ako možný následok porušenia jej povinnosti s prihliadnutím na skutočnosti, ktoré AK v tom čase poznala alebo mala poznať. Klient je povinný včas upozorniť AK na osobitné okolnosti, z ktorých môže vzniknúť škoda presahujúca obvyklé následky objednanej Právnej služby, najmä na osobitnú lehotu alebo nadväzujúci obchodný, zmluvný, finančný alebo iný záväzok. Klient je zároveň povinný bez zbytočného odkladu oznámiť AK okolnosti, ktoré môžu viesť k vzniku alebo zväčšeniu škody, a vykonať primerané opatrenia na jej odvrátenie alebo zmiernenie. AK nezodpovedá za škodu v rozsahu, v akom jej vznik alebo zväčšenie spôsobil Klient svojím konaním, opomenutím alebo neposkytnutím potrebnej súčinnosti. Obmedzenie výšky náhrady škody podľa tohto bodu sa neuplatní v rozsahu, v akom jeho použitie vylučuje kogentný právny predpis.
6. AK nezaručuje dosiahnutie konkrétneho právneho, registračného alebo iného výsledku. Samotná skutočnosť, že príslušný orgán, súd alebo iná osoba zaujme odlišný právny názor, nezakladá zodpovednosť AK.
7. Ak má Klient postavenie Spotrebiteľa, AK mu bezodkladne po vytknutí vady Právnej služby poskytne písomné potvrdenie o jej vytknutí, v ktorom uvedie lehotu na odstránenie vady; táto lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní odo dňa vytknutia vady Právnej služby, ak osobitný právny predpis neustanovuje inak. Ak AK odmietne zodpovednosť za vytýkanú vadu, dôvody odmietnutia Spotrebiteľovi písomne oznámi.
8. Uplatnenie reklamácie alebo vytknutie vady nemá vplyv na plynutie zákonných, procesných alebo iných lehôt ani na povinnosť Klienta poskytnúť súčinnosť potrebnú na ochranu jeho práv, ak z právneho predpisu nevyplýva inak.
9. Spotrebiteľ má právo obrátiť sa na AK so žiadosťou o nápravu, ak nie je spokojný so spôsobom vybavenia reklamácie alebo sa domnieva, že AK porušila jeho spotrebiteľské práva. Žiadosť o nápravu môže doručiť na adresu sídla AK alebo elektronicky na e-mailovú adresu info@akhora.sk.
10. Ak AK na žiadosť o nápravu odpovie zamietavo alebo na ňu neodpovie do 30 dní odo dňa jej odoslania, Spotrebiteľ je oprávnený podať návrh na začatie alternatívneho riešenia spotrebiteľského sporu podľa zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov.
11. Uplatnením reklamácie, žiadosti o nápravu, návrhu na alternatívne riešenie sporu alebo podnetu orgánu dohľadu nie je dotknuté právo Klienta domáhať sa ochrany svojich práv na súde alebo iným zákonným spôsobom.

Článok XII.
Doručovanie

1. Komunikácia medzi AK a Klientom prebieha spravidla elektronicky prostredníctvom e-mailových adries uvedených v Objednávke alebo prostredníctvom Platformy. Písomnosť môže byť doručovaná poštou, kuriérom, prostredníctvom elektronickej schránky, e-mailom alebo iným vhodným spôsobom umožňujúcim jej preukázateľné doručenie. Klient je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť AK zmenu svojich kontaktných údajov. AK je oprávnená až do oznámenia ich zmeny používať kontaktné údaje naposledy oznámené Klientom.
2. Písomnosť doručovaná poštou alebo kuriérom sa považuje za doručenú dňom jej prevzatia adresátom. Ak adresát prijatie zásielky odmietne, považuje sa za doručenú dňom odmietnutia jej prevzatia. Ak bola zásielka odoslaná na poslednú adresu oznámenú Klientom a vráti sa AK ako nedoručená z dôvodu na strane Klienta,

najmä preto, že adresát je na uvedenej adrese neznámy, zásielku si v odbernej lehote neprevzal alebo doručenie nebolo možné z iného obdobného dôvodu, považuje sa zásielka za doručenú dňom jej vrátenia AK.

3. Elektronická správa zaslaná AK na e-mailovú adresu uvedenú Klientom sa považuje za doručenú dňom nasledujúcim po dni jej odoslania.
4. Klient doručuje písomnosti a oznámenia určené AK na e-mailovú adresu info@akhora.sk, na adresu sídla AK alebo prostredníctvom príslušnej funkcie Platformy, ak je pre daný úkon určená. Tým nie sú dotknuté osobitné pravidlá o forme právneho úkonu ani o zachovaní zákonnej lehoty, najmä pri uplatnení práva Spotrebiteľa na odstúpenie od Zmluvy.
5. Ak Klient odovzdal AK listinné originály dokumentov alebo inú dokumentáciu, AK mu ju po skončení poskytovania Právnej služby alebo v inom okamihu vyplývajúcom z právnych alebo stavovských predpisov bez zbytočného odkladu vráti, ak sa s Klientom nedohodne na inom spôsobe jej odovzdania. Ak sa zásielka vráti ako nedoručená z dôvodu na strane Klienta, náklady na jej opätovné zaslanie znáša Klient.

Článok XIII.
Záverečné ustanovenia

1. Tieto VOP AK je Advokátska kancelária oprávnená meniť, dopĺňať alebo nahradiť novým znením. Nové znenie VOP AK zverejní na Webstránke AK alebo Platforme spolu s uvedením dátumu jeho účinnosti. Na konkrétnu Objednávku a Zmluvu sa použije znenie VOP AK, ktoré bolo Klientovi sprístupnené pred uzatvorením príslušnej Zmluvy. .
2. Ak bolo Klientovi v súvislosti s konkrétnou Objednávkou preukázateľne poskytnuté alebo sprístupnené osobitné znenie VOP AK, použije sa vo vzťahu k tejto Objednávke toto znenie VOP AK.
3. Všetky spory, ktoré vzniknú medzi AK a Klientom zo Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov týkajúcich sa jej platnosti, výkladu, plnenia alebo zániku, sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť vzájomnou dohodou. Tým nie je dotknuté právo ktorejkoľvek zmluvnej strany domáhať sa ochrany svojich práv na príslušnom súde ani práva Spotrebiteľa podľa týchto VOP AK a príslušných právnych predpisov.
4. Právny vzťah medzi AK a Klientom sa riadi Zmluvou, príslušnou Objednávkou v rozsahu prijatom AK, Akceptačným potvrdením, prípadnými osobitnými podmienkami vzťahujúcimi sa na konkrétnu Právnu službu, týmito VOP AK a všeobecne záväznými právnymi predpismi. V prípade rozporu majú prednosť individuálne dohodnuté podmienky Zmluvy; osobitné podmienky konkrétnej Právnej služby majú v rozsahu nimi upravenom prednosť pred týmito VOP AK.
5. Právne vzťahy medzi AK a Klientom sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky. AK a Klient sa podľa § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že ich záväzkový vzťah zo Zmluvy sa v rozsahu prípustnom právnymi predpismi spravuje Obchodným zákonníkom. Ak má Klient postavenie Spotrebiteľa, ustanovenia Obchodného zákonníka a týchto VOP AK sa použijú iba v rozsahu, v akom ich použitie nevylučujú ustanovenia Občianskeho zákonníka a osobitných právnych predpisov na ochranu spotrebiteľa; ustanovenia poskytujúce Spotrebiteľovi kogentnú alebo priaznivejšiu právnu ochranu majú vždy prednosť. Voľbou slovenského práva nie je Spotrebiteľ zbavený ochrany, ktorú mu poskytujú ustanovenia právneho poriadku, od ktorých sa nemožno dohodou odchýliť a ktoré by sa inak na príslušný právny vzťah použili.
6. Právny vzťah týkajúci sa Portálovej služby poskytovanej Prevádzkovateľom sa riadi samostatným zmluvným vzťahom medzi Prevádzkovateľom a Objednávateľom a všeobecnými obchodnými podmienkami Prevádzkovateľa. Tieto VOP AK upravujú výlučne právny vzťah medzi AK a Klientom v súvislosti s poskytovaním Právnej služby a samy osebe neupravujú poskytovanie Portálovej služby.
7. AK je povinná zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedela v súvislosti s poskytovaním Právnej služby, v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom o advokácii a príslušnými stavovskými predpismi. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení Zmluvy. Tým nie sú dotknuté prípady, v ktorých právny predpis ustanovuje výnimku z povinnosti mlčanlivosti alebo oprávnenie či povinnosť AK príslušné informácie poskytnúť.

8. AK spracúva osobné údaje Klienta a ďalších dotknutých osôb v súlade s príslušnými právnymi predpismi o ochrane osobných údajov, najmä na účely uzatvorenia a plnenia Zmluvy, poskytovania Právnej služby, plnenia zákonných a stavovských povinností AK a ochrany právnych nárokov. Pri spracúvaní osobných údajov na účely poskytovania Právnej služby vystupuje AK ako samostatný prevádzkovateľ, ak z povahy konkrétneho spracúvania alebo právnych predpisov nevyplýva inak. Podrobné informácie o spracúvaní osobných údajov sú uvedené v samostatnom dokumente „Informácie o spracúvaní osobných údajov“, dostupnom na Internetovej stránke.
9. Ak sa ktorékoľvek ustanovenie týchto VOP AK stane alebo ukáže ako neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení VOP AK. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije príslušná právna úprava; tým nie je dotknuté právo AK nahradiť takéto ustanovenie novým ustanovením zodpovedajúcim v čo najväčšej možnej miere jeho pôvodnému účelu a príslušným právnym predpisom.
10. Skutočnosť, že AK v konkrétnom prípade neuplatní niektoré právo vyplývajúce zo Zmluvy, týchto VOP AK alebo príslušného právneho predpisu, sa nepovažuje za vzdanie sa takéhoto práva ani nebráni jeho uplatneniu v budúcnosti.
11. Znenie VOP AK účinné v čase vzniku Zmluvy je Klientovi sprístupnené spôsobom umožňujúcim jeho uloženie a reprodukciu a v prípadoch ustanovených právnymi predpismi je Klientovi poskytnuté na Trvanlivom médiu.
12. Orgánom dohľadu nad dodržiavaním povinností AK podľa právnych predpisov na ochranu spotrebiteľa je v rozsahu jeho zákonnej pôsobnosti Slovenská obchodná inšpekcia. Pre AK je miestne príslušný Inšpektorát Slovenskej obchodnej inšpekcie so sídlom v Košiciach pre Košický kraj, Vrátna 3, 040 65 Košice. Tým nie sú dotknuté ustanovenia týchto VOP AK o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov.
13. Kontaktné údaje AK: Advokátska kancelária HÔRA, advokátska kancelária s. r. o. so sídlom na adrese Trieda KVP 3111/1C, 040 23 Košice - mestská časť Sídlisko KVP, IČO: 57 948 585, zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Košice, oddiel Sro, vložka č. 67821/V, konanie menom spol.: Mgr. Tomáš Hôra, konateľ a advokát zapísaný v SAK pod reg. č. 7066, e-mail: info@akhora.sk, tel. 0903132896.
14. Tieto VOP AK predstavujú úplné znenie všeobecných podmienok poskytovania právnych služieb AK a nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 1.11.2026.